

办公室第 15 周工作计划表

(12 月 18 日-12 月 22 日)

科室名称	主要工作	责任人	完成时限
秘书科	1. 完善学校 2023 质量年报部分内容	朱正茹 梁苏静	本周
	2. 完善“双高计划”部分模块支撑材料、总结报告	方梦蝶 刘亚林	本周
	3. 起草办公室 2023 年度党的建设相关工作报告，报组织人事处	方梦蝶	周一
	4. 完善省级“三全育人”示范校结项报告支撑材料	方梦蝶	周二
	5. 组织相关部门填报市政府四季度重点工作完成情况，整理支撑材料，并报送市教育局	方梦蝶	周三
	6. 更新主题教育调研问题销号单，并报送	方梦蝶	周三
	7. 根据上会意见，完善法治工作联络员制度、法律顾问管理办法，并印发	方梦蝶	周三
	8. 参与学校教育基金会成立大会相关工作	方梦蝶 梁苏静	周三
	9. 完成“宪法活动周”活动综述报道发布	梁苏静	周三
	10. 组织相关部门开展教育评价改革阶段评估，起草报告并报送省教育厅	方梦蝶 梁苏静	周四
	11. 组织相关部门填报工委年度党建工作要点完成情况，汇总报告并报送省委教育工委	梁苏静 方梦蝶	周五
	12. 起草学校 2023 年度落实党委领导下的校长负责制情况报告，并报送省委教育工委	方梦蝶	周五
	13. 收集校内各单位 2023 年度工作总结及 2024 年工作计划	梁苏静	本周
	14. 参加高校法治工作培训班（上海）	许超 方梦蝶	周三-周五
	15. 起草校领导重要会议（活动）谈参	方梦蝶 梁苏静	按需
	16. 每周党委会、院长办公会议题征集，及会议筹备与纪要	方梦蝶	常规工作
	17. 每周定稿党委会纪要、院长办公会纪要的信息公开审查及发布（OA 内网）	方梦蝶	常规工作
	18. 每周党委会、院长办公会决策事项督查	方梦蝶	常规工作
	19. 每周各级各类发文审核	方梦蝶	常规工作
	20. 每周主要会议（活动）征集	梁苏静	常规工作
档案科	1. 涉及教育评价改革中校史馆的工作梳理与上报	刘亚林 李安	周一
	2. 梳理档案室存有的 2005 级中专毕业生名单	刘亚林	本周

		李安	
	3. 党支部 2023 年“四有”好老师评选结果公示	李安 方梦蝶	本周
	4. 草拟向党支部内 2023 年各类荣誉获得者、“四有”好老师当选者学习的倡议	李安	本周
	5. 草拟党支部 2023 年工作总结和 2024 年工作计划	李安	本周
	6. 校史馆讲解员培训	李安	本周
	7. 学校 12 月大事记整理	李安	本周
	8. 信息公开专栏内容上传	刘亚林	常规工作
	9. 部门网站的重新设计与维护	刘亚林	常规工作
	10. 部门新闻管理工作	刘亚林	常规工作
	11. 校史馆参观接待	刘亚林 李安	常规工作
	12. 档案查询利用服务	刘亚林 李安	常规工作
	13. 学校合同管理	李安	常规工作
外事科	1. “双高”终期验收	李健	持续推进
	2. 办公室教育评价改革清单任务外事办相关部分	杨姝	本周
	3. 马来西亚国际文化交流中心访问	李健 道日娜	本周
	4. 外事办清理未报销事项集中办理报销	杨姝	持续推进
	5. 国际交流教室内部及外部宣传栏改造	杨姝	持续推进
	6. 德国因公出访团签证办理和相关手续完善	杨姝	持续推进
	7. 柬新印团组总结报告	杨姝	本周
	8. 国际汉语学习经验交流分享会	杨姝	本周
	9. 梳理落实教育评价改革落实情况，同时报送 2024 年拟重点推进事项	杨姝	本周
	10. 填报教育部留学人员数据填报系统	道日娜	本周
	11. 赴浙江金华参加 2023 年度鲁班工坊系列培训	李健 道日娜	本周
行政科	1. 做好校内电话号码布更新工作通知	李榕 卜柳	近期
	2. 检查中层干部值室和会议室管理	卜柳 李榕	常规工作
	3. 做好公务车辆维修、公里数、油耗统计	驾驶员	本周
	4. 做好 2024 年 1 月份干部值班表编排	左雪红 卜柳	本周
	5. 做好高等教育事业统计数据退回协调工作。	左雪红	本周
	6. 做好阜阳科技工程学校来访	左雪红	本周

	7. 做好校领导接访工作	卜柳	本周
	8. 做好安徽省技能大赛协调工作	左雪红 卜柳 李榕	本周
机要科	1. 印章、法人证书、介绍信日常使用管理	彭鑫 梁苏静	常规工作
	2. 省厅、市局等来文登记、传阅、管理	彭鑫	常规工作
	3. 校内发文编号、登记、用章、行文打印、管理	彭鑫	常规工作
	4. 机要文件安全及时取件、送批、传阅、管理	彭鑫 梁苏静	常规工作
	5. 机要机房每周安全巡查	彭鑫	常规工作
	6. 日常传真流转办理	彭鑫	常规工作
	7. OA 系统流程完善、咨询指导	彭鑫	常规工作
	8. 主要校领导外出报备	彭鑫	常规工作
	9. 报送事项提醒督办	彭鑫	常规工作
	10. 整理 2023 年度发文	彭鑫	近 1 周