

办公室第 9 周工作计划表

(11 月 1 日-11 月 5 日)

科室名称	主要工作	责任人	完成时限
秘书科	1. 做好“我为群众办实事”工作总结及典型案例撰写与上报工作	王冬冬	本周内
	2. 做好 2021 年信息公开年度报告上报与公开工作	朱正茹	本周内
	3. 代拟第 18 届田径运动会开幕式领导讲话		
	4. 完善校关工委工作做法及成效材料	朱正茹	本周内
	5. 梳理 2021 年上半年未公开的党委会纪要、校长办公会议纪要,及时做好纪要信息公开审查及发布工作	朱正茹	本周内
	6. 学校每周各级发文审核	朱正茹	常规工作
	7. 学校每周党委会、校长办公会议题征集,以及会议筹备与纪要	朱正茹	常规工作
	8. 做好每周定稿党委会纪要、校长办公会议纪要的信息公开审查及发布工作(OA 内网)	朱正茹	常规工作
	9. 学校每周主要会议(活动)征集	朱正茹	常规工作
	本周秘书科朱正茹外出参与教育部职成司组织的职业教育专项工作		
档案科	1. 2019 年归档文件数字化扫描(KY11 类)	李安	本周工作
	2. 组织开展支部 11 月主题党日活动	李安	本周工作
	3. 2021 年机电合同编号	李安	常规工作
	4. 编撰校史	刘亚林 李安	近期工作
	5. 第三期档案数字化结项	刘亚林	近期工作
	6. 校史馆物品及展板付款报销	刘亚林	近期工作
	7. 信息公开专栏内容上传	刘亚林	学期工作
	8. 档案查询利用服务	刘亚林	常规工作
	9. 校史馆接待	刘亚林、李安	常规工作
	10. 领导交办的其他事项	刘亚林、李安	本周
外事科	1. 2021 级留学生教学安排录入教务系统	许姗姗、李健	持续推进
	2. 2021 级留学生教学日常管理工作	许姗姗、李健	持续推进
	3. 2019 级柬埔寨留学生前三学期补考安排工作	许姗姗、李健	持续推进
	4. “安徽省对台交流基地”申报工作(申报材料修改上报)	许姗姗、李健	持续推进
	5. 高等职业教育质量年度报告编写工作	许姗姗	持续推进
	6. 长三角现代化检测评估数据、状态数据库数据上报	许姗姗、李健	本周
	7. 全省教育外事工作先进单位先进个人申报工作	许姗姗	本周
	8. 推进奇瑞巴西工厂员工“中文+职业技能”短期培训工作	李健、许姗姗	持续推进
	9. 国际化教材项目推进	李健、许姗姗、	持续推进

		程思茜	
	10. 中加教育交流项目加方毕业证书发放工作（机械工程学院未领取）	许姗姗、李健	持续推进
	11. 国际交流教室建设挂网招标	许姗姗、李健	持续推进
	12. 校史编写工作	许姗姗、李健	持续推进
	13. 学校食堂陪餐安排表，陪餐券以及就餐评价表的发放和回收	许姗姗	持续推进
	14. 干部值班费造表和上报工作	许姗姗	本周
	15. 总支党建工作	许姗姗	本周
行政科	1. 师德师风专项工作总结	徐园园	本周
	2 推进高等教育事业统计工作	徐园园	本周
	3. 处理协同通信及总机服务软件问题	徐园园	本周
	4. 二楼报告厅、其他会议室使用	李榕	本周
	5. 社会租赁车辆安排；公务出行	李榕	本周
	6. 会议席卡制作	李榕	常规
	7. 资产管理系统培训	李榕	本周
	8. 江区统战联席会、党史宣讲报告等会务	李榕	本周
	9. 门牌、会议资料袋、会议记录本制作	李榕、徐园园、李影	本周
	10. 对外接待、酒店预订、重大活动餐饮安排等相关事宜	李影、徐园园	常规
	11. 分会体检预约相关事宜	李影、李榕、徐园园	本周
	12. 行政科其他临时性工作	李影、徐园园、李榕	本周
	13. 运动会工作相关事宜	王冬冬、李影、徐园园	本周
	14. 迎新期间盒饭费用报销	徐园园	本周
	15. 聘任学校法律顾问招投标相关事宜	李影、李榕、徐园园	本周
	16. 招待相关费用报销及 2019 年中央城遗留费用处理相关事宜	李影、徐园园、李榕	本周
	17. 公务出行、车辆管理、驾驶班管理等事项	朱周义、李影	常规
	18. 补齐乡村振兴申请相关物品等事宜	李影、徐园园	本周
	19. 红十字会资助事宜	乡村振兴办、工会	本周
机要科	1. 印章、法人证书、介绍信日常使用管理	许园、李影	常规工作
	2. 省厅、市局等来文登记、传阅、归档	许园	常规工作
	3. 校内发文编号、登记、用章、行文打印、归档	许园 李影	常规工作
	4. 机要文件安全及时取件、送批、传阅、管理、归档	许园	常规工作

	5. 机要机房每周安全巡查	许园、李影	常规工作
	6. 日常传真办理	许园	常规工作
	7. OA 系统流程完善、咨询	许园	常规工作
	8. 主要校领导外出报备工作	许园	常规工作
	9. 继续推进 OA 系统服务软件信息化建设项目立项申报书等工作	王冬冬、许园、李影	2 周
	10. 推进 2021 年校内保密工作自查自评情况工作	许园	本周
	11. 启动省厅保密教育培训相关工作	许园	本周至年底
	12. 继续推进保密专题会议筹备事宜	许园	本周